

## rendre accessible un cours aux étudiants

- Entrez dans le cours ;
- Cliquez sur « Paramètres » ;
- Sélectionnez « Afficher » dans les options de visibilité, comme illustrée sur la capture suivante ;
- Enregistrez la modification. Le cours est maintenant visible pour les étudiants.

The screenshot displays the 'Modifier les paramètres du cours' (Edit course parameters) page. On the left, a navigation sidebar includes 'Administration' with 'Paramètres' highlighted. The main content area is divided into sections: 'Général', 'Description', 'Format de cours', 'Apparence', 'Fichiers et dépôts', 'Suivi d'achèvement', 'Groupes', and 'Renommer les rôles'. The 'Général' section contains the following fields:

- Nom complet du cours\***: RPEA [2014-2015]
- Nom abrégé du cours\***: RPEA [2014-2015]
- Catégorie de cours**: ESPÉ / Nouvelle maquette MEEF / Mention MEEF premier degré / Parcours professorat des écoles
- Visible**: A dropdown menu with 'Cacher' selected and 'Afficher' highlighted. Red arrows point to this menu and the 'Afficher' option.
- Date de début du cours**: A date picker set to 2013.
- N° d'identification du cours**: MIG201

At the bottom, there are two buttons: 'Enregistrer' (grey) and 'Annuler' (red).